

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de mayo 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Jorge Obdulio Javier Fuentes Boror</u>	CUI:	<u>3033-28061-0108</u>
Número de contrato:	<u>029-033-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>13-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>93812485</u>
Número de Factura:	<u>1587495270</u>	Serie:	<u>23489100</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de mayo 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q49,322.58</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2025 al 30/09/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la gestión interinstitucional, entre el proyecto de Casas de Desarrollo Cultural y dependencias externas al Ministerio de Cultura y Deportes en la Dirección de Participación Ciudadana.
- b) Apoyé con la planificación, coordinación, logística de eventos culturales a nivel de oficina central, mediante el Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural en la Dirección de Participación Ciudadana.
- c) Apoyé en la elaboración de informes de las coordinaciones interinstitucionales que se celebren, así como el seguimiento a los acuerdos y compromisos para alcanzar los objetivos planteados en la Dirección de Participación Ciudadana.
- d) Apoyé con la gestión de espacios públicos para la realización de eventos promovidos por el Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural a nivel de Ciudad de Guatemala en la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Apoyé con la vinculación interinstitucional para la ejecución de los proyectos con presupuesto de la Dirección de Participación Ciudadana.
- f) Apoyé con la ejecución de eventos en los diferentes municipios en donde tenga cobertura el proyecto Casas de Desarrollo Cultural en la Dirección de Participación Ciudadana.
- g) Apoyé con orientar al personal de Casas de Desarrollo Cultural en el uso y alimentación del Sistema de Información Cultural y llevar un registro de los productos generados en la Dirección de Participación Ciudadana

- h) Apoyé con realizar un archivo de informes de Casas de Desarrollo Cultural en la relacion a la atención de Medidad Cautelares, Sentencias, Políticas y Diferencias Territoriales
  
- i) Apoyé en analizar las solicitudes de emisión de Diplomas, su elaboración y control estricto de las que se autoricen por las autoridades superiores, en atención a apoyo a Casas de Desarrollo Cultural en la Dirección de Participación Ciudadana

Jorge Obdulio Javier Fuentes Boror  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

